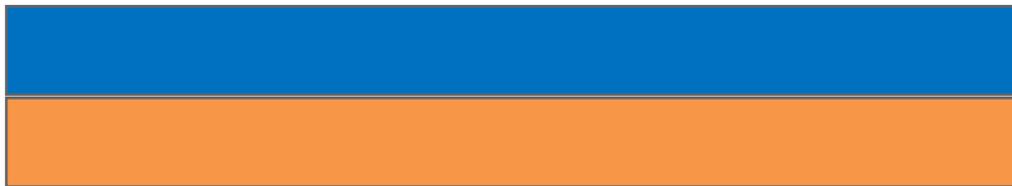


**LAPORAN
RENCANA TINDAK LANJUT
FAKULTAS TEKNIK
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**



**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2024**

**HALAMAN PENGESAHAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA**

LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT

Kode Dokumen : 2024/RTL/FT/UWKS/VII/2024
Status Dokumen : -
Nomor revisi : 00
Tanggal terbit : 4 Juli 2024
Jumlah Halaman : 14 (empat belas)

Jabatan	Nama	Tanda Tangan
Diajukan: Ketua UPM FT	Dr. Ir. Fungsi Sri Rejeki, MP.	
Diperiksa: Wakil Dekan I	Dr. Ir. Endang Retno Wedowati, MT	
Disahkan: Dekan FT	Johan Paing Heru Waskito, ST., MT	
Disetujui : Ketua BPM UWKS	Prof. Dr. Ari Purwadi, SH., M.Hum., CCD., CMC.	

LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Penjaminan mutu pendidikan tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga *stakeholders* (mahasiswa, orang tua, dunia kerja, pemerintah, dosen, tenaga penunjang, serta pihak lain yang berkepentingan) memperoleh kepuasan. Audit Mutu Internal (AMI) merupakan kegiatan evaluasi diri oleh perguruan tinggi sendiri (*internally driven*), untuk memenuhi atau melampaui Standar Nasional Pendidikan (SNP) dan BAN-PT secara berkelanjutan/*continuous improvement*. Dalam meningkatkan mutu secara berkelanjutan, relevansi dan efisiensi layanan Fakultas Teknik Surabaya membutuhkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Rencana Tindak Lanjut (RTL) disusun dengan mempertimbangkan semua aspek yang terkait langsung dan tidak langsung terhadap efektivitas dan efisiensi sistem manajemen. Hasil dari rencana tindak lanjut ini menjadi dasar perlunya perubahan sistem.

Rencana tindak lanjut merupakan peran nyata yang dilakukan oleh fakultas dalam mewujudkan mutu pendidikan yang memenuhi standar mutu pengelolaan pendidikan secara konsisten dan berkelanjutan.

1) Tujuan

- a. Menyusun rencana strategis sesuai dengan hasil rapat tinjauan manajemen.
- b. Menentukan prioritas rencana kegiatan yang akan dilakukan sesuai dengan hasil rapat tinjauan manajemen.

2) Lingkup

- a. Hasil audit, meliputi temuan-temuan dalam Audit Internal Mutu,
- b. Umpan balik pelanggan, meliputi umpan balik terhadap proses belajar mengajar dari dosen, mahasiswa, alumni, dan pengguna lulusan.
- c. Kinerja proses, meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program kerja.
- d. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi (hambatan program studi dan tindak-lanjut untuk mencegah hambatan tersebut agar tidak terjadi lagi).
- e. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya (catatan yang perlu mendapat perhatian pada tinjauan manajemen sebelumnya).
- f. Saran dan masukan untuk perbaikan Sistem Manajemen Mutu unit kerja.

1. METODE PELAKSANAAN RENCANA TINDAK LANJUT

Dekanat FT melakukan telaah terhadap hasil rapat tinjauan manajemen. Hasil telaah tersebut disampaikan pada rapat pimpinan yang dihadiri oleh pimpinan prodi, unit penjaminan mutu fakultas, dan prodi. Selanjutnya dirumuskan secara bersama-sama rencana tindak lanjut yang akan dilaksanakan.

2. RENCANA TINDAK LANJUT

1) Hasil Audit Mutu Akademik Internal :

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
1	Pendidikan			
	Persentase kelulusan tepat waktu (PTW) untuk setiap program studi.	Evaluasi Kurikulum	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2023/2024
	Persentase keberhasilan studi (PPS) untuk setiap program studi	Mengusulkan ke universitas untuk peninjauan kembali biaya kuliah dan mekanisme pembayaran	Dekan dan Wadek 2	Semester gasal 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi, dll.)	Mengusulkan ke universitas terkait pengadaan laboran, pustakawan dan tenaga kependidikan yang sesuai kualifikasi	Wadek 2	Semester gasal 2024/2025
	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	Mengusulkan ke universitas terkait pengembangan laboratorium untuk pembelajaran, penelitian dan PkM	Wadek 2	Semester Genap 2023/2024
	Ketersediaan pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Menyusun pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester gasal 2024/2025
	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana fakultas	Pemberdayaan sumber daya Fakultas	Wadek 2	Semester gasal 2024/2025
	Persentase perolehan dana fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana fakultas	Mendorong dosen untuk menyusun proposal pengembangan institusi hibah eksternal	Wadek 2	Semester gasal 2024/2025
	Pelaksanaan pengelolaan dana yang mencakup kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas Pendidikan	Menyusun pedoman pengelolaan dana	Wadek 2	Semester gasal 2024/2025
	Dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan	Menyusun pedoman pengelolaan dana	Wadek 2	Semester gasal 2024/2025
2	Penelitian			
	Jumlah luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang	Mewajibkan mahasiswa untuk menyusun luaran mahasiswa bersama	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 3 tahun terakhir	dosen dalam bentuk poster yang di daftarkan hak ciptanya		
	Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 1 tahun terakhir.	<ul style="list-style-type: none"> - Mewajibkan para dosen untuk membuat proposal dengan dana hibah - Mewajibkan dosen penerima dana hibah internal dan eksternal untuk membuat luaran dalam bentuk HKI 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester gasal 2024/2025
	Isi penelitian dasar dan penelitian terapan harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk reviewer tingkat fakultas - Seminar proposal 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus.	Mengusulkan ke universitas pengembangan laboratorium untuk pembelajaran, penelitian dan PkM	Wadek 2	Semester genap 2023/2024
	Fakultas memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indicator kinerja	Menyusun renstra penelitian	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
3	Pengabdian Kepada Masyarakat			
	Persentase publikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN, Book Chapter (cetak atau elektronik) selama 1 tahun terakhir.	<ul style="list-style-type: none"> - Mewajibkan para dosen untuk membuat proposal dengan dana hibah - Mewajibkan dosen penerima dana 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
		hibah internal dan eksternal untuk membuat luaran dalam bentuk bentuk buku ber-ISBN, Book Chapter		
	Persentase publikasi hasil PkM dalam bentuk Hak Paten, paten sederhana/Hak Cipta, dalam 1 tahun terakhir	<ul style="list-style-type: none"> - Mewajibkan para dosen untuk membuat proposal dengan dana hibah - Mewajibkan dosen penerima dana hibah internal dan eksternal untuk membuat luaran dalam bentuk HKI 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Relevansi Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 2) Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan agenda dan peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 3) melakukan evaluasi kesesuaian Pengabdian kepada Masyarakat dengan peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	Menyusun pedoman PkM yang memuat 1) memiliki peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 2) Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan agenda dan peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 3) melakukan evaluasi kesesuaian Pengabdian kepada Masyarakat dengan peta jalan Pengabdian kepada Masyarakat, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Persentase dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana eksternal	Mewajibkan dosen menyusun proposal PkM dengan dana eksternal	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Rekam jejak dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna (TTG) atau Hak kekayaan intelektual (paten, hak dll), serta buku ber ISBN/book chapter, dll dari materi	<ul style="list-style-type: none"> - Mewajibkan para dosen untuk membuat proposal dengan dana hibah - Mewajibkan dosen penerima dana hibah internal dan 		Semester gasal 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	PkM.	eksternal untuk membuat luaran dalam bentuk bentuk karya teknologi tepat guna (TTG) atau Hak kekayaan intelektual (paten, hak dll), serta buku ber ISBN/book chapter, dll dari materi PkM.		
	Kecukupan sarana dan prasarana PkM bagi dosen dan mahasiswa dengan ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, untuk pembela-jaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	Mengusulkan ke universitas pengembangan laboratorium untuk pembelajaran, penelitian dan PkM	Wadek 2	Semester genap 2023/2024
	Fakultas memiliki dokumen formal Rencana Strategis (Renstra) PkM yang memuat 5 aspek; 1) landasan pengembangan, 2) peta jalan PkM, 3) sumber daya, 4) sasaran program strategis dan 5) indikator kinerja.	Menyusun renstra PkM	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Rata-rata besaran dana PkM DTSP dalam 1 tahun terakhir.	Mewajibkan dosen menyusun proposal PkM dengan dana eksternal	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
4	Kelembagaan			
	Ketersediaan pedoman pemeliharaan dan pengelolaan arsip dinamis (arsip aktif dan arsip inaktif) di fakultas	Menyusun pedoman pemeliharaan dan pengelolaan arsip dinamis (arsip aktif dan arsip inaktif) di fakultas	Wadek 2	Semester genap 2024/2025
	Ketersediaan Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada fakultas.	Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada fakultas.	Wadek 2	Semester genap 2024/2025
	Ketersediaan laporan	Menyusun laporan	Wadek 2	Semester

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di fakultas	pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di fakultas		genap 24/25
	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	Melakukan promosi, penyempurnaan website dan kerja sama dengan luar negeri	Wadek 2 dan Wadek 3	Semester genap 24/25
5	Kampus Merdeka			
	Komitmen memuaskan stakeholders atas penyelenggaraan pendidikan tinggi Program MBKM di Fakultas Teknik	Menyusun statement mutu Fakultas	UPM	Semester genap 24/25
	Persentase Program Studi (PS) di Fakultas Teknik yang mempunyai akreditasi unggul	Pemenuhan kriteria akreditasi untuk mendapatkan akreditasi Unggul	DEKAN	Semester genap 2024/2025
	Program Studi yang mempunyai akreditasi yang sesuai dengan daftar lembaga akreditasi internasional dan sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian	Pemenuhan kriteria akreditasi untuk mendapatkan akreditasi internasional	DEKAN	Semester genap 2024/2025
6	Merdeka Belajar			
	Persentase lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan tinggi, atau meraih prestasi serendah-rendahnya tingkat nasional (NLPT).	Memotivasi dan mendorong mahasiswa untuk mengambil haknya mengikuti program MBKM	Wadek 1 dan Para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Jumlah mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional (NJKnLn)	Meningkatkan kinerja Gugus Tugas	Wadek 3	Semester gasal 2024/2025
	Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah (LSL).	Meningkatkan kinerja Gugus Tugas	Wadek 3	Semester gasal 2024/2025
	Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga	- Kerjasama dengan LSP - Membentuk TUK	Wadek 3	Semester gasal 24/25

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS (NLSP)			
	Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi, ditunjukkan dengan persentase kelulusan mahasiswa dalam ujian kompetensi (NLKn).	<ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama dengan LSP - Membentuk TUK 	Wadek 3	Semester gasal 2024/2025
	Kurikulum program studi mencantumkan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case-method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team base project</i>) sebagai bobot dalam evaluasi pembelajaran (KPS).	<ul style="list-style-type: none"> - Penyempurnaan kurikulum OBE 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester gasal 2024/2025
	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang menerapkan kriteria evaluasi nilai akhir dinilai berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas menggunakan metode pemecahan kasus (<i>case method</i>) dan/atau presentasi akhir <i>project based learning</i> (NPSNA).	Mengusulkan ke universitas metode penilaian berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas menggunakan metode pemecahan kasus (<i>case method</i>) dan/atau presentasi akhir <i>project based learning</i> (NPSNA)	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester gasal 2024/2025
	Persentase hasil kerja dosen yang mendapat rekognisi internasional berupa luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti: (1) jurnal ilmiah terindeks global di SINTA, (2) jurnal ilmiah terindeks bereputasi global (SCOPUS, WoS, Microsoft Academic research, DOAJ, CABI, Copernicus, Ebscho), (3) diseminasi luaran ilmiah dalam konferensi/ seminar internasional, (4) diseminasi luaran ilmiah dalam media nasional dan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	<ul style="list-style-type: none"> - Mewajibkan para dosen untuk membuat proposal dengan dana hibah untuk kegiatan MBKM - Mewajibkan dosen penerima dana hibah untuk mendapat rekognisi internasional berupa luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti: (1) jurnal ilmiah terindeks global di SINTA, (2) 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	(NPbD).	jurnal ilmiah terindeks bereputasi global (SCOPUS, WoS, Microsoft Academic research, DOAJ, CABI, Copernicus, Ebsco), (3) diseminasi luaran ilmiah dalam konferensi/ seminar internasional, (4) diseminasi luaran ilmiah dalam media nasional dan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NPbD).		
	Jumlah kutipan/sitasi ilmiah dosen dipakai sebagai rujukan atau referensi di publikasi ilmiah lainnya oleh peneliti lain maupun <i>self citation</i> dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NAS).	Mewajibkan mahasiswa untuk melakukan sitasi karya alumni dan/atau dosen	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Jumlah lembaga pemangku kepentingan (pemerintah pusat/ pemerintah daerah/perusahaan nasional/perusahaan multinasional/ organisasi multilateral/BUMN/BUMD/Organisasi Nirlaba) yang menerapkan luaran ilmiah/terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Meningkatkan jumlah kerjasama yang efektif khususnya di bidang PkM	Wadek 2	Semester genap 2024/2025
	Jumlah komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran	Meningkatkan jumlah kerjasama yang efektif dengan komunitas akademik atau komunitas profesional untuk menghasilkan luaran ilmiah	Wadek 2	Semester genap 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.			
	Jumlah penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NRD)	<ul style="list-style-type: none"> - Mengarahkan dosen untuk mendaftar sebagai reviewer jurnal internasional - Mendorong dosen untuk menyusun draft paten nasional - Mengirim dosen untuk mengikuti uji sertifikasi profesi 	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Terdapat perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Tidak sesuai dengan bidang keteknikan	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Jumlah hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	<p>Meningkatkan hasil penelitian</p> <p>Memasukkan hasil penelitian ke materi ajar</p>	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Fakultas sebagai penyelenggara/tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi mahasiswa	Mendorong program studi Teknik Sipil, Informatika dan Teknologi Industri Pertanian untuk membentuk TUK	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan fakultas	Melakukan monevin pelaksanaan merdeka belajar	Wadek 1 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025
	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri yang terakreditasi A/Unggul, dan perguruan tinggi luar negeri yang terakreditasi sebagai mitra dalam pertukaran mahasiswa	Meningkatkan jumlah kerjasama yang efektif sebagai mitra dalam pertukaran mahasiswa	Wadek 2 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025

No	Standar	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
	Jumlah Program Studi yang mengimplementasi Kerjasama MBKM didukung dengan bukti: 1) dokumen kerjasama, 2) laporan pelaksanaan isi kerjasama, 3) evaluasi pelaksanaan kerjasama, 4) laporan tindak lanjut kerjasama, dan 5) pengukuran kepuasan mitra kerjasama (NBKMBKM)	Melaksanakan poin 3, 4, dan 5 yang meliputi: 3) evaluasi pelaksanaan kerjasama, 4) laporan tindak lanjut kerjasama, dan 5) pengukuran kepuasan mitra kerjasama	Wadek 2 dan para Kaprodi	Semester genap 2024/2025

2) Umpan Balik Stakeholders

No	Topik	Kegiatan RTL	Pelaksana	Target Waktu
1	Untuk TA 2022/2023 belum menyebarkan kuesioner ke stakeholder	Akan menyebarkan kuesioner ke stakeholders	UPM dan para Kaprodi	Semester gasal 2024/25

3) Kinerja Proses dan Kesesuaian Capaian Mutu

No	Topik	Kegiatan RTL	Pelaksana	Target Waktu
Informatika				
1	Pendidikan	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,87 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
2	Penelitian	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,82 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
3	PkM	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,20 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
Teknik Sipil				
1	Pendidikan	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,76 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
2	Penelitian	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,87 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
3	PkM	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,79 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
Teknologi Industri Pertanian				
1	Pendidikan	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,55 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
2	Penelitian	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,63 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025

3	PkM	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,10 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025
Kelembagaan				
1	Kelembagaan	Meningkatkan Skor Capaian hasil AMI dari 3,73 ke 4	Pimpinan, Dosen dan Tendik	Semester genap 2024/2025

4) Tindakan Pencegahan dan Tindakan Koreksi

No	Topik	Kegiatan RTL	Pelaksana	Target Waktu
1	Tridharma PT	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Laporan Kinerja Program Studi (LKPS) tiap semester - Melakukan monev Internal - Menyesuaikan mata anggaran 	UPM dan Prodi	Semester genap 24/25

5) Saran dan masukan untuk perbaikan Sistem Manajemen Mutu unit kerja.

1. Jadwal pelaksanaan AMI dimasukkan dalam kalender akademik Universitas
2. Peninjauan Standar dan Formulir Mutu
3. Penyusunan Pedoman dan SOP
4. Mengusulkan mata anggaran untuk kegiatan penjaminan mutu UPPS



YAYASAN WIJAYA KUSUMA
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
FAKULTAS TEKNIK

Sekretariat : Jl. DukuhKupang XXV/54 Surabaya 60225, Telp.(031) 5677577, 5689740 (psw 1507), Fax (031) 5679791
Website: www.ft.uwks.ac.id Email: ft@uwks.ac.id

BERITA ACARA

Nomor : 03 /RTL/FT/UWKS/VII/2024

Pada hari Rabu tanggal 4 Juli 2024 pukul 12:30 – 15:30 WIB di ruang Asistensi Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, telah dilaksanakan rapat Rencana Tindak Lanjut Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun Akademik 2022-2023.

Berdasarkan hasil rapat Rencana Tindak Lanjut, diajukan beberapa RTL terkait :

1. Hasil Audit Mutu Akademik Internal
2. Umpan Balik Stakeholders
3. Kinerja Proses dan Kesesuaian Capaian Mutu
4. Tindakan Pencegahan dan Tindakan Koreksi

Selain itu, diajukan beberapa saran dan masukan untuk perbaikan Sistem Manajemen Mutu, meliputi:

1. Jadwal pelaksanaan AMI dimasukkan dalam kalender akademik Universitas
2. Peninjauan Standar dan Formulir Mutu
3. Penyusunan Pedoman dan SOP
4. Mengusulkan mata anggaran untuk kegiatan penjaminan mutu UPPS

Demikian Berita Acara ini disusun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Peserta Rapat Rencana Tindak Lanjut Fakultas Teknik:

NO	JABATAN	NAMA	TANDA TANGAN
1	Dekan Fakultas Teknik	Johan Paing Heru Waskito, ST, MT	1. 
2	Wakil Dekan Bidang I - Akademik	Dr. Ir. Endang Retno Wedowati, MT	2. 
3	Wakil Dekan Bidang II - Adm. Umum	Emmy Wahyuningtyas, S.Kom., M.MT.	3. 
4	Wakil Dekan Bidang III - Kemahasiswaan	Dr. Ir. H. Soerjandani Priantoro Machmoed, M.T.	4. 

5	Ketua Unit Penjaminan Mutu	Dr. Ir. Fungki Sri Rejeki, MP.	5. 
6	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu	Danang Setiya Raharja, ST. MT.	6. 
7	Ketua Program Studi Teknik Sipil	Dr. Ir. Utari Khatulistiani, MT.	7. 
8	Sekretaris Program Studi Teknik Sipil	Andaryati, ST.,MT.	8. 
9	Ketua Program Studi Teknologi Industri Pertanian	Ir. Tri Rahayuningsih, MA	9. 
10	Sekretaris Program Studi Teknologi Industri Pertanian	Marina Revitriani, S.TP. MP	10. 
11	Ketua Program Studi Informatika	Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom.	11. 
12	Sekretaris Program Studi Informatika	Lestari Retnawati, S.Kom., M.MT.	12. 

Surabaya, 4 Juli 2024

Dekan



Johan Paing Heru Waskito, ST, MT